

Estatuto Fiscal de Boyacá

Derechos Reservados

INDICE

Nota del Editor	5
Título Preliminar - Disposiciones Generales	7

LIBRO PRIMERO DEL PATRIMONIO PUBLICO

Título I DE LA HACIENDA DEPARTAMENTAL

CAPITULO I	
De los bienes del Departamento	8

CAPITULO II	
De los bienes ocultos	9

Título II DEL TESORO DEPARTAMENTAL

CAPITULO I	
De los activos del tesoro	12

CAPITULO II	
De los pasivos del tesoro	14

CAPITULO III	
De la administración del tesoro	15

LIBRO SEGUNDO
DEL REGIMEN ORGANICO
DEL PRESUPUESTO

CAPITULO I	
Normas generales	20
CAPITULO II	
Presupuesto de rentas e ingresos	22
CAPITULO III	
Presupuesto de gastos	24
CAPITULO IV	
Preparación del proyecto de presupuesto	26
CAPITULO V	
Presentación del proyecto de presupuesto a la Asamblea	31
CAPITULO VI	
Estudio y discusión del proyecto de presupuesto en la Asamblea	32
CAPITULO VII	
Ordenanza de presupuesto	35
CAPITULO VIII	
Repetición del presupuesto	36
CAPITULO IX	
Liquidación del presupuesto	38
CAPITULO X	
Ejecución del presupuesto	39
A. Ordenación de gastos	39
B. Recaudo de las rentas y giro de los gastos	42
C. Créditos adicionales	45
D. Traslaciones	48
E. Régimen de las apropiaciones y reservas	50
CAPITULO XI	
Control administrativo y fiscalización del presupuesto	52
CAPITULO XII	
Cuenta general del presupuesto y del tesoro	53

CAPITULO XIII	
Contabilidad del Departamento	54

CAPITULO XIV	
Disposiciones varias	55

CAPITULO XV	
De las entidades descentralizadas	57
I. <i>Definiciones, clasificación y creación</i>	57
II. <i>Funciones y tutela gubernamental</i>	59
III. <i>Dirección y estructura</i>	62
IV. <i>Inhabilidades, incompatibilidades</i> <i>y responsabilidades</i>	65
V. <i>Régimen jurídico de los actos y contratos</i>	69
VI. <i>Bienes</i>	70
VII. <i>Personal</i>	71
VIII. <i>Control fiscal</i>	71

LIBRO TERCERO
DE LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

Título I
PARTE GENERAL

CAPITULO I	
Campo de aplicación	72

CAPITULO II	
Capacidad para contratar	73

CAPITULO III	
Contratos administrativos y derecho privado del departamento	77

CAPITULO IV	
Terminación, modificación e interpretación unilaterales	79

CAPITULO V	
Normas de Contratación	82
Licitación	83
Licitación pública	84
Normas comunes sobre Licitación	88
Contratación directa	92
Registro de Proponentes	93

Otros requisitos	95
Aprobación por la Asamblea	99
Cláusulas obligatorias	99
Caducidad	99
Sujeción a las apropiaciones presupuestales	101
Garantías	101
Multas	102
Sujeción a la Ley colombiana	103
Cláusulas sobre el valor	103
Cláusula compromisoria	104
Nulidades	104
Título II	
Contratos	105
CAPITULO I	
Contratos de obras públicas	105
Contratos a precio global	108
Contratos a precios unitarios	108
Contratos de administración delegada	108
Contratos con reembolsos de gastos	110
Contratos de obras públicas por el sistema de concesión	110
De la protección a la ingeniería nacional	112
Ocupación y adquisición de inmuebles e imposición de servidumbre	113
Contratos accesorios de obras públicas	116
CAPITULO II	
Del contrato de consultoría	116
CAPITULO III	
Contratos de suministro	119
CAPITULO IV	
Contratos de compraventa y permuta de bienes muebles	120
Subasta pública	122
CAPITULO V	
Contratos de compraventa y permuta de bienes inmuebles	125
CAPITULO VI	
Contratos de arrendamiento	128
CAPITULO VII	
Contratos de prestación de servicios	129

CAPITULO VIII	
Contratos sobre capacitación de personal	131
CAPITULO IX	
Contratos de donación	132
CAPITULO X	
Contratos sobre bienes ocultos	133
CAPITULO XI	
Contratos de empréstito	133
Cartas de crédito	139
CAPITULO XII	
Contratos de seguros	140
CAPITULO XIII	
Contratos entre entidades públicas	141
Normas especiales para las entidades	141
CAPITULO XIV	
Protección a la industria y al trabajo nacionales	142
CAPITULO XV	
Liquidación de los contratos	142
CAPITULO XVI	
Responsabilidad civil	143
CAPITULO XVII	
Fiscalización de obras por contrato	145

LIBRO CUARTO
DEL CONTROL FISCAL
DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

Título I
DE LA CONTRALORIA

CAPITULO I	
Naturaleza y generalidades	146
CAPITULO II	
Del Contralor general del Departamento	147

CAPITULO III	
Del Contralor auxiliar	149
CAPITULO IV	
Prohibición de los empleados de la rama fiscal	150
CAPITULO V	
Control interno de la Contraloría	150
Título II	
COMPETENCIA DEL CONTRALOR	
CAPITULO I	
De las actividades y servicios	152
CAPITULO II	
Del control fiscal y sus etapas de aplicación	153
1. Control previo	154
2. Control perceptivo	154
3. Control posterior	155
4. Control de gestión	155
5. Control de resultados	156
CAPITULO III	
De la vigilancia de la gestión fiscal	156
CAPITULO IV	
Del control presupuestal	158
De los Ordenadores	159
CAPITULO V	
Responsabilidad solidaria	161
CAPITULO VI	
De la Contabilidad	162
CAPITULO VII	
De los informes y balances	163
CAPITULO VIII	
Del recibo y desembolso de los fondos y bienes públicos	164
CAPITULO IX	
Control y registro de la deuda pública	165

CAPITULO X	
De la rendición y examen de cuentas	165

CAPITULO XI	
De los períodos de rendición de cuentas y sanciones	167

CAPITULO XII	
Procedimiento para obtener la rendición de cuentas	168

LIBRO QUINTO
DE LOS EMPLEADOS DE MANEJO
Y DE LAS CAUCIONES

Título I
DE LOS EMPLEADOS DE MANEJO

CAPITULO I	
Definición y generalidades	169

CAPITULO II	
De las sanciones	173

CAPITULO III	
Multas y sanciones	174

Título II
DE LAS CAUCIONES

CAPITULO I	
Prestación de las cauciones	174

CAPITULO II	
Cuantía de las cauciones	177

CAPITULO III	
Cauciones y finiquitos	178

CAPITULO IV	
De las exoneraciones y condonaciones	179

LIBRO SEXTO
DEL PROCESO FISCAL DE CUENTAS

Título I
DEL EXAMEN DE CUENTAS

CAPITULO I

Definición y objeto	180
Actuaciones y providencias	181
Aviso de requerimiento	182
Fenecimiento de plano	182
Aviso de observaciones	183
Aviso adicional de observaciones	184
Cargo fiscal - Producto de actuaciones administrativas	185

Título II
DEL PROCESO FISCAL DE CUENTAS

CAPITULO II

Definición y objeto	185
---------------------------	-----

CAPITULO III

Providencias	186
Fenecimiento sin alcance	187
Resolución de sanción	187

CAPITULO IV

Notificaciones	189
----------------------	-----

CAPITULO V

Recursos	190
----------------	-----

CAPITULO VI

Otros aspectos con respecto al proceso fiscal de cuentas	190
---	-----

CAPITULO VII

Del proceso administrativo de cuentas	191
---	-----

CAPITULO VIII

Nulidades	192
-----------------	-----

CAPITULO IX

Finiquito	193
-----------------	-----

CAPITULO X

Título ejecutivo	194
------------------------	-----

LIBRO SEPTIMO
INVENTARIOS Y AVALUOS

Título Unico

CAPITULO I

Normas generales	195
A. Bienes muebles	195
B. Bienes inmuebles	195
C. Semovientes	195

CAPITULO II

Responsabilidad del manejo de inventarios	196
---	-----

LIBRO OCTAVO

DEL REGIMEN FISCAL DE LOS MUNICIPIOS

Título I

DISPOSICIONES PRELIMINARES

Título II

DE LA HACIENDA MUNICIPAL

CAPITULO I

De los bienes	199
---------------------	-----

CAPITULO II

De los bienes ocultos	201
-----------------------------	-----

Título III

DEL TESORO MUNICIPAL

CAPITULO I

De los activos del tesoro	202
---------------------------------	-----

CAPITULO II

De los pasivos del tesoro	202
---------------------------------	-----

Título IV

**DE LA ADMINISTRACION
DEL PATRIMONIO MUNICIPAL**

CAPITULO I

Del Concejo Municipal	203
-----------------------------	-----

	CAPITULO II	
Del alcalde municipal		205
	CAPITULO III	
Del Consejo de Gobierno Municipal		207
	CAPITULO IV	
Del tesorero municipal		208
	CAPITULO V	
De los personeros municipales		208
	Título V	
	DEL PRESUPUESTO	
	Título VI	
	DE LOS CONTRATOS	
	Título VII	
	DEL CONTROL FISCAL	
	Título VIII	
	OTRAS DISPOSICIONES	
De la responsabilidad de los funcionarios municipales y de las sanciones		219
	CAPITULO I	
De la jurisdicción coactiva		220